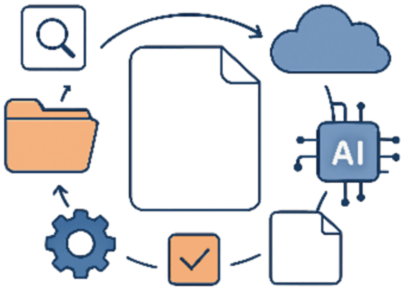
Cod. 35220058

Mistral42
La soluzione per estrarre conoscenza dai documenti aziendali

Ente sviluppatore: Mistral Digital Solutions srl

Sede: Genova

Ente di applicazione: Committente Riservato



PROCESSO/I DI APPLICAZIONE

Produzione, Progettazione, Qualità, Manutenzione, Organizzazione Risorse Umane, Marketing, Commerciale e Comunicazione, Safety, Security

SETTORE/I DI APPLICAZIONE

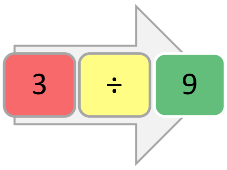
Molteplici: tutte le aziende che hanno una knowledge base aziendale di procedure, regolamenti, documenti tecnici, documenti clienti, offerte, ordini, contratti

TECNOLOGIE ABILITANTI

Cloud/Piattaforme digitali, Integrazione orizzontale/verticale, IA / Machine learning

Parole chiave

INTEGRATION PLATFORMS, CLOUD COMPUTING, SaaS, CYBERSECURITY, BUSINESS INTELLIGENCE, DESCRIPTIVE ANALYTICS, NoSQL



LIVELLO DI MATURITA' TECNOLOGICA (TRL) N°8

Obiettivi

L'obiettivo è l'ottimizzazione della gestione documentale, riducendo tempi e sforzi nella ricerca di informazioni. Si ha la possibilità di avere un accesso immediato alle informazioni critiche, favorendo decisioni strategiche e aumentando la produttività aziendale.
Integrabile con CRM, ERP ed ECM, consente di centralizzare la conoscenza e mantenere flussi di lavoro continui, trasformando ogni documento in un asset di valore per l'organizzazione.

Soluzione

La soluzione sfrutta l'IA per estrarre, organizzare ed elaborare informazioni, apprendendo dai dati e interagendo con essi in modo dinamico. Integra workflow intelligenti per attivare azioni automatiche e mette a disposizione connettori che acquisiscono documenti da cartelle, OneDrive, sistemi documentali, e-mail e WhatsApp. Riconosce in autonomia le informazioni rilevanti, estrae concetti chiave, effettua ricerche rapide e confronti tra documenti, risponde a domande in linguaggio naturale, sintetizza contenuti e genera nuovi documenti. Supporta inoltre workflow avanzati basati su Agent AI per gestire azioni complesse.

Fasi di implementazione

- Assessment sui documenti.
- Definizione delle classi documentali.
- Realizzazione delle integrazioni.
- Configurazione dell'ambiente.
- Formazione e Avvio.
- Assistenza.

Risultati ottenuti/attesi

- Diminuzione del 60-80% del tempo medio di ricerca.
- Aumento della produttività del 30-50% nelle attività di gestione documentale.
- Riduzione del 70% dei tempi dedicati a controlli incrociati e classificazione.
- Accesso in linguaggio naturale alle informazioni in meno di 10 secondi con una precisione del 90%.
- Riduzione del 50% del tempo necessario per redigere sintesi.
- Centralizzare l'accesso ai documenti da diverse fonti (OneDrive, e-mail, ecc.).